

New Heights Charter School
**Uniform Complaint Procedures (UCP)
Policies and Procedures**

New Heights Charter School
2202 MLK. Blvd.
LA, CA 90008
323-508-0155
www.newheightscharter.org

Adopted by our Governing Board (here and after “the board”) on March 24, 2021.

Uniform Complaint Procedures (UCP)

This document contains rules and instructions about the filing, investigation and resolution of a Uniform Complaint Procedures (UCP) complaint regarding an alleged violation by *New Heights Charter School* of federal or state laws or regulations governing educational programs.

This document presents information about how we process UCP complaints concerning particular programs or activities that are subject to the UCP.

A UCP complaint is a written and signed statement alleging a violation of federal or state laws or regulations, which may include an allegation of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying. A signature may be handwritten, typed (including in an email) or electronically generated. Complaints may be filed anonymously. A UCP complaint filed on behalf of an individual student may only be filed by that student or that student’s duly authorized representative.

A complainant is *any* individual, including a person's duly authorized representative or an interested third party, public agency, or organization who files a written complaint alleging violation of federal or state laws or regulations, including allegations of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying in programs and activities funded directly by the state or receiving any financial assistance from the state.

If the complainant is unable to put the complaint in writing, due to a disability or illiteracy, we shall assist the complainant in the filing of the complaint.

New Heights Charter School developed the Uniform Complaint Procedures (UCP) process with policies and procedures adopted by the board.

According to state and federal codes and regulations, the programs and activities include:

- Accommodations for Pregnant and Parenting Pupils
- Adult Education
- After School Education and Safety
- Agricultural Career Technical Education
- Career technical and technical education and career technical and technical training programs
- Child care and development programs
- Compensatory Education
- Consolidated categorical aid programs
- Course Periods without Educational Content
- Discrimination, harassment, intimidation, or bullying against any protected group as identified under *Education Code (EC)* sections 200 and 220 and *Government Code* Section 11135, including any actual or perceived characteristic as set forth in *Penal Code* Section 422.55, or on the basis of a person's association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any program or activity conducted by an educational institution, as defined in *EC* Section 210.3, that is funded directly by, or that receives or benefits from, any state financial assistance.
- Educational and graduation requirements for pupils in foster care, pupils who are homeless, pupils from military families and pupils formerly in Juvenile Court now enrolled in a school district
- Every Student Succeeds Act
- Local control and accountability plans (LCAP)
- Migrant Education
- Physical Education Instructional Minutes
- Pupil Fees
- Reasonable Accommodations to a Lactating Pupil
- Regional Occupational Centers and Programs
- School Plans for Student Achievement
- School Safety Plans
- Schoolsite Councils
- State Preschool
- State Preschool Health and Safety Issues in LEAs Exempt from Licensing

And any other state or federal educational program the State Superintendent of Public Instruction (SSPI) of the California Department of Education (CDE) or designee deems appropriate.

The programs and activities subject to the UCP in which the *New Heights Charter School* operates are:

- Accommodations for Pregnant and Parenting Pupils
- After School Education and Safety
- Compensatory Education
- Consolidated categorical aid programs
- Course Periods without Educational Content
- Discrimination, harassment, intimidation, or bullying against any protected group as identified under *Education Code (EC)* sections 200 and 220 and *Government Code* Section 11135, including any actual or perceived characteristic as set forth in *Penal Code* Section 422.55, or on the basis of a person's association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any program or activity conducted by an educational institution, as defined in *EC* Section 210.3, that is funded directly by, or that receives or benefits from, any state financial assistance.
- Educational and graduation requirements for pupils in foster care, pupils who are homeless, pupils from military families and pupils formerly in Juvenile Court now enrolled in a school district
- Every Student Succeeds Act
- Local control and accountability plans (LCAP)
- Migrant Education
- Physical Education Instructional Minutes
- Pupil Fees
- Reasonable Accommodations to a Lactating Pupil
- School Plans for Student Achievement
- School Safety Plans
- Schoolsite Councils

The following complaints shall be referred to the specified agencies for appropriate resolution and are not subject to our UCP complaint procedures set forth in this document:

(a) Allegations of child abuse shall be referred to the applicable County Department of Social Services (DSS), Protective Services Division or appropriate law enforcement agency.

(b) Health and safety complaints regarding licensed facilities operating a Child Development Program shall be referred to DSS.

(c) Employment discrimination complaints shall be sent to the State Department of Fair Employment and Housing (DFEH). The complainant shall be notified in writing in a timely manner of any DFEH transferal.

The Responsibilities of New Heights Charter School

We shall have the primary responsibility to ensure compliance with applicable state and federal laws and regulations. We shall investigate and seek to resolve, in accordance with our approved UCP process, complaints alleging failure to comply with applicable state and federal laws and regulations including, but not limited to, allegations of discrimination, harassment, intimidation, or bullying or noncompliance with laws relating to all programs and activities we implement that are subject to the UCP.

The UCP Annual Notice

We disseminate on an annual basis the UCP Annual Notice which is a written notice of our UCP complaint procedures.

This notice may be made available on our website and shall include the following:

- addresses all of our students, employees, parents or guardians of its students, school and district advisory committee members, appropriate private school officials or representatives, and other interested parties;
- information regarding allegations about discrimination, harassment, intimidation, or bullying;
- the list of all federal and state programs within the scope of the UCP;
- the title of the position whose occupant is responsible for processing complaints, and the identity(ies) of the person(s) currently occupying that position, if known;
- a statement that the occupant responsible for processing complaints is knowledgeable about the laws and programs that they are assigned to investigate;

Filing UCP Complaints

All UCP complaints shall be filed no later than one year from the date the alleged violation occurred.

Complaints within the scope of the UCP are to be filed with the person responsible for processing complaints:

Jamie Parada, Director of Operations
2202 Martin Luther King Blvd. LA, CA 90008
323-508-0155
jparada@newheightscharter.org

A pupil fee includes a purchase that a pupil is required to make to obtain materials, supplies, equipment, or clothes associated with an educational activity.

A pupil fees complaint may be filed with the principal of a school or with our superintendent or their designee. A pupil fees complaint may be filed anonymously, that is, without an identifying signature, if the complaint provides evidence or information leading to evidence to support an allegation of noncompliance.

For complaints relating to Local Control and Accountability Plans (LCAP), the date of the alleged violation is the date when the reviewing authority approves the LCAP or

annual update that we adopted. An LCAP complaint may be filed anonymously, that is, without an identifying signature, if the complaint provides evidence or information leading to evidence to support an allegation of noncompliance.

We advise complainants of the right to pursue civil law remedies that may be available under state or federal discrimination, harassment, intimidation or bullying laws, including, but not limited to, injunctions, restraining orders, or other remedies or orders that may also be available to complainants.

Investigating UCP Complaints

The UCP complaint investigation is our administrative process for the purpose of gathering data regarding the complaint. We provide an opportunity for complainants and/or representatives to present evidence or information.

Refusal by the complainant to provide the investigator with documents or other evidence related to the allegations in the complaint, or to otherwise fail or refuse to cooperate in the investigation or engage in any other obstruction of the investigation, may result in the dismissal of the complaint because of a lack of evidence to support the allegations.

Refusal by *New Heights Charter School* to provide the investigator with access to records and/or other information related to the allegation in the complaint, or to otherwise fail or refuse to cooperate in the investigation or engage in any other obstruction of the investigation, may result in a finding based on evidence collected that a violation has occurred and may result in the imposition of a remedy in favor of the complainant.

We ensure that complainants are protected from retaliation.

We investigate all allegations of unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying against any protected group. Unlawful discrimination, harassment, intimidation or bullying complaints shall be filed no later than six months from the date the alleged discrimination, harassment, intimidation or bullying occurred, or six months from the date the complainant first obtained knowledge of the facts of the alleged discrimination, harassment, intimidation or bullying.

UCP Complaint Resolution

We will thoroughly investigate the UCP complaint and issue a written Investigation Report to the complainant within 60 calendar days from the date of the receipt of the complaint, unless the complainant agrees in writing to an extension of time.

This Investigation Report will contain the following elements:

- the findings of fact based on the evidence gathered;
- a conclusion that provides a clear determination for each allegation as to whether we are in compliance with the relevant law;
- corrective actions if we find merit in a complaint:

- including complaints of Pupil Fees; LCAP; Physical Education Instructional Minutes, or Course Periods without Educational Content, the remedy shall go to all affected pupils, parents, and guardians,
- for all other complaints within the scope of the Uniform Complaint Procedures the remedy shall go to the affected pupil,
- With respect to a pupil fees complaint, corrective actions shall include a remedy where in good faith, by engaging in reasonable efforts, an attempt to identify and fully reimburse all pupils, parents and guardians who paid a pupil fee within one year prior to the filing of the complaint;
- a notice of the complainant's right to appeal our Investigation Report to the Department of Education (CDE); and
- the procedures to be followed for initiating an appeal to the CDE.

UCP Complaint Appeal Process

An appeal is a written and signed request by the complainant to the CDE seeking review of an LEA Investigation Report that was issued in response to a properly-filed complaint. A signature may be handwritten, typed (including in an email) or electronically-generated.

The complainant may appeal our Investigation Report of a UCP complaint to the CDE by filing a written appeal within 30 calendar days of the date. In order to request an appeal, the complainant must specify and explain the basis for the appeal, including at least one of the following:

- *New Heights Charter School* failed to follow its complaint procedures, and/or
- the Investigation Report lacks material findings of fact necessary to reach a conclusion of law, and/or
- the material findings of fact in the Investigation Report are not supported by substantial evidence, and/or
- the legal conclusion in the Investigation Report is inconsistent with the law, and/or
- in a case in which we were found in noncompliance, the corrective actions fail to provide a proper remedy.

The appeal shall be sent with: (1) a copy of the locally filed complaint; and (2) a copy of the LEA Investigation Report.

Escuela autónoma de New Heights
Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP)
Policías y procedimientos

Escuela autónoma de New Heights
2202 MLK. Bulevar.
LA, CA 90008
323-508-0155
www.newheightscharter.org

Adoptado por nuestra Junta de Gobierno (en adelante, “la junta”) el 24 de marzo de 2021.

Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP)

Este documento contiene reglas e instrucciones sobre la presentación, investigación y resolución de una queja del Procedimiento Uniforme de Quejas (UCP) con respecto a una supuesta violación por parte de New Heights Charter School de las leyes o reglamentos federales o estatales que rigen los programas educativos.

Este documento presenta información sobre cómo procesamos las quejas de UCP con respecto a programas o actividades particulares que están sujetos a UCP.

Una queja de UCP es una declaración escrita y firmada que alega una violación de las leyes o reglamentos federales o estatales, que puede incluir una acusación de discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso. Una firma puede ser manuscrita, mecanografiada (incluso en un correo electrónico) o generada electrónicamente. Las denuncias pueden presentarse de forma anónima. Una queja de UCP presentada en nombre de un estudiante individual solo puede ser presentada por ese estudiante o el representante debidamente autorizado de ese estudiante.

Un denunciante es cualquier individuo, incluido el representante debidamente autorizado de una persona o un tercero interesado, agencia pública u organización que presenta una denuncia por escrito alegando la violación de las leyes o reglamentos federales o estatales, incluidas las denuncias de discriminación ilegal, acoso, intimidación o intimidación en programas y actividades financiados directamente por el estado o que reciben asistencia financiera del estado.

Si el denunciante no puede presentar la denuncia por escrito debido a una discapacidad o analfabetismo, ayudaremos al denunciante a presentar la denuncia.

New Heights Charter School desarrolló el proceso de Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) con políticas y procedimientos adoptados por la junta.

De acuerdo con los códigos y reglamentos estatales y federales, los programas y actividades incluyen:

- Adaptaciones para alumnas embarazadas y con hijos
- Educación de adultos
- Educación y seguridad después de la escuela
- Educación Técnica de Carrera Agrícola
- Programas de educación técnica y de carrera técnica y de capacitación técnica y de carrera técnica
- Programas de cuidado y desarrollo infantil
- Educación Compensatoria
- Programas consolidados de ayuda categórica
- Períodos de cursos sin contenido educativo
- Discriminación, acoso, intimidación u hostigamiento contra cualquier grupo protegido según lo identificado en las secciones 200 y 220 del Código de Educación (EC) y la Sección 11135 del Código de Gobierno, incluida cualquier característica real o percibida como se establece en la Sección 422.55 del Código Penal, o sobre la base de la asociación de una persona con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas, en cualquier programa o actividad realizada por una institución educativa, como se define en la Sección 210.3 de EC, que es financiada directamente por, o que recibe o se beneficia de , cualquier ayuda financiera estatal.
- Requisitos educativos y de graduación para alumnos en crianza temporal, alumnos sin hogar, alumnos de familias militares y alumnos que anteriormente estaban en el Tribunal de Menores y ahora están inscritos en un distrito escolar
- Ley de éxito de todos los estudiantes
- Planes locales de control y rendición de cuentas (LCAP)
- Educación Migrante
- Minutos de Instrucción de Educación Física
- Cuotas de alumnos
- Adaptaciones razonables para una alumna lactante
- Centros y Programas Ocupacionales Regionales
- Planes escolares para el rendimiento estudiantil
- Planes de Seguridad Escolar
- Consejos Escolares
- Preescolar Estatal
- Cuestiones de salud y seguridad preescolar estatal en las LEA exentas de licencias

Y cualquier otro programa educativo estatal o federal que el Superintendente Estatal de Instrucción Pública (SSPI) del Departamento de Educación de California (CDE) o su designado considere apropiado.

Los programas y actividades sujetos a la UCP en los que opera New Heights Charter School son:

- Adaptaciones para alumnas embarazadas y con hijos
- Educación y seguridad después de la escuela
- Educación Compensatoria
- Programas consolidados de ayuda categórica
- Períodos de cursos sin contenido educativo
- Discriminación, acoso, intimidación u hostigamiento contra cualquier grupo protegido según lo identificado en las secciones 200 y 220 del Código de Educación (EC) y la Sección 11135 del Código de Gobierno, incluida cualquier característica real o percibida como se establece en la Sección 422.55 del Código Penal, o sobre la base de la asociación de una persona con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas, en cualquier programa o actividad realizada por una institución educativa, como se define en la Sección 210.3 de EC, que es financiada directamente por, o que recibe o se beneficia de , cualquier ayuda financiera estatal.
- Requisitos educativos y de graduación para alumnos en crianza temporal, alumnos sin hogar, alumnos de familias militares y alumnos que anteriormente estaban en el Tribunal de Menores y ahora están inscritos en un distrito escolar
- Ley de éxito de todos los estudiantes
- Planes locales de control y rendición de cuentas (LCAP)
- Educación Migrante
- Minutos de Instrucción de Educación Física
- Cuotas de alumnos
- Adaptaciones razonables para una alumna lactante
- Planes escolares para el rendimiento estudiantil
- Planes de Seguridad Escolar
- Consejos Escolares

Las siguientes quejas se remitirán a las agencias especificadas para una resolución apropiada y no están sujetas a nuestros procedimientos de quejas UCP establecidos en este documento:

(a) Las denuncias de abuso infantil se remitirán al Departamento de Servicios Sociales del Condado (DSS) aplicable, a la División de Servicios de Protección o a la agencia de aplicación de la ley correspondiente.

(b) Las quejas de salud y seguridad con respecto a las instalaciones autorizadas que operan un Programa de desarrollo infantil se remitirán al DSS.

(c) Las quejas por discriminación en el empleo se enviarán al Departamento de Vivienda y Empleo Justo del Estado (DFEH). El denunciante deberá ser notificado por escrito de manera oportuna de cualquier transferencia del DFEH.

Las responsabilidades de la escuela autónoma de New Heights

Tendremos la responsabilidad principal de garantizar el cumplimiento de las leyes y reglamentos estatales y federales aplicables. Investigaremos y buscaremos resolver, de acuerdo con nuestro proceso UCP aprobado, las quejas que aleguen el incumplimiento de las leyes y regulaciones estatales y federales aplicables, incluidas, entre otras, alegaciones de discriminación, acoso, intimidación o intimidación o incumplimiento de leyes relacionadas con todos los programas y actividades que implementamos que están sujetos a las UCP.

El Aviso Anual de UCP

Difundimos anualmente el Aviso anual de UCP, que es un aviso por escrito de nuestros procedimientos de quejas de UCP.

Este aviso puede estar disponible en nuestro sitio web e incluirá lo siguiente:

- se dirige a todos nuestros estudiantes, empleados, padres o tutores de sus estudiantes, miembros del comité asesor escolar y distrital, funcionarios o representantes apropiados de escuelas privadas y otras partes interesadas;
- información sobre denuncias de discriminación, acoso, intimidación o acoso escolar;
- la lista de todos los programas federales y estatales dentro del alcance de la UCP;
- el título del puesto cuyo ocupante es responsable de procesar las quejas y la(s) identidad(es) de la(s) persona(s) que actualmente ocupa(n) ese puesto, si se conoce;
- una declaración de que el ocupante responsable de procesar las quejas conoce las leyes y los programas que se le asignan para investigar;

Presentación de quejas UCP

Todas las quejas de UCP se presentarán a más tardar un año a partir de la fecha en que ocurrió la supuesta violación.

Las denuncias en el ámbito de la UCP se presentarán ante el responsable de la tramitación de denuncias:

Jamie Parada, Director de Operaciones

2202 Martin Luther King Blvd. LA, CA 90008

323-508-0155

jparada@newheightscharter.org

Una tarifa de alumno incluye una compra que se requiere que un alumno haga para obtener materiales, suministros, equipo o ropa asociada con una actividad educativa.

Se puede presentar una queja de cuotas estudiantiles con el director de una escuela o con nuestro superintendente o su designado. Una queja de cuotas estudiantiles se puede presentar de forma anónima, es decir, sin una firma que lo identifique, si la queja

proporciona evidencia o información que conduzca a evidencia para respaldar una acusación de incumplimiento.

Para las quejas relacionadas con los Planes de Responsabilidad y Control Local (LCAP), la fecha de la supuesta violación es la fecha en que la autoridad revisora aprueba el LCAP o actualización anual que adoptamos. Una queja LCAP se puede presentar de forma anónima, es decir, sin una firma de identificación, si la queja proporciona evidencia o información que conduzca a evidencia para respaldar una acusación de incumplimiento.

Asesoramos a los denunciantes sobre el derecho a buscar remedios de derecho civil que pueden estar disponibles bajo las leyes estatales o federales de discriminación, acoso, intimidación o acoso, incluidos, entre otros, mandamientos judiciales, órdenes de restricción u otros remedios u órdenes que también pueden estar disponibles. a los denunciantes.

Investigación de quejas de UCP

La investigación de quejas de UCP es nuestro proceso administrativo con el fin de recopilar datos sobre la queja. Brindamos una oportunidad para que los denunciantes y/o representantes presenten pruebas o información.

La negativa del denunciante a proporcionar al investigador documentos u otras pruebas relacionadas con las alegaciones de la denuncia, o si no coopera o se niega a cooperar en la investigación o si se involucra en cualquier otra obstrucción de la investigación, puede resultar en la desestimación de la denuncia. debido a la falta de pruebas para respaldar las acusaciones.

La negativa por parte de New Heights Charter School a proporcionar al investigador acceso a los registros y/u otra información relacionada con la acusación en la denuncia, o a fallar o negarse a cooperar en la investigación o participar en cualquier otra obstrucción de la investigación, puede resultar en una conclusión basada en la evidencia recopilada de que se ha producido una violación y puede resultar en la imposición de un remedio a favor del denunciante.

Nos aseguramos de que los denunciantes estén protegidos contra represalias.

Investigamos todas las denuncias de discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso contra cualquier grupo protegido. Las quejas por discriminación ilegal, acoso, intimidación o acoso se presentarán a más tardar seis meses a partir de la fecha en que ocurrió la supuesta discriminación, acoso, intimidación o acoso, o seis meses a partir de la fecha en que el denunciante tuvo conocimiento por primera vez de los hechos de la supuesta discriminación. acoso, intimidación o acoso.

Resolución de quejas de UCP

Investigaremos a fondo la queja de UCP y emitiremos un informe de investigación por escrito al denunciante dentro de los 60 días calendario a partir de la fecha de recepción de la denuncia, a menos que el denunciante acepte por escrito una extensión de tiempo.

Este Informe de Investigación contendrá los siguientes elementos:

- las determinaciones de hecho basadas en las pruebas reunidas;
- una conclusión que proporcione una determinación clara para cada alegación sobre si cumplimos con la ley pertinente;
- acciones correctivas si encontramos mérito en una queja:
 - incluidas las quejas de las cuotas de los alumnos; LCAP; Minutos de Instrucción de Educación Física, o Períodos de Curso sin Contenido Educativo, el remedio será para todos los alumnos, padres y tutores afectados,
 - para todas las demás quejas dentro del alcance de los Procedimientos Uniformes de Quejas, el remedio se dirigirá al alumno afectado,
 - Con respecto a una queja de cuotas estudiantiles, las acciones correctivas incluirán un remedio donde de buena fe, realizando esfuerzos razonables, se intente identificar y reembolsar por completo a todos los alumnos, padres y tutores que pagaron una cuota estudiantil dentro del año anterior a la presentación de la denuncia;
- un aviso del derecho del denunciante a apelar nuestro Informe de Investigación al Departamento de Educación (CDE); y
- los procedimientos a seguir para iniciar una apelación ante el CDE.

Proceso de apelación de quejas de UCP

Una apelación es una solicitud por escrito y firmada por el denunciante al CDE para solicitar la revisión de un informe de investigación de la LEA que se emitió en respuesta a una denuncia debidamente presentada. Una firma puede ser manuscrita, mecanografiada (incluso en un correo electrónico) o generada electrónicamente.

El denunciante puede apelar nuestro Informe de investigación de una denuncia UCP ante el CDE mediante la presentación de una apelación por escrito dentro de los 30 días calendario posteriores a la fecha. Para solicitar una apelación, el denunciante debe especificar y explicar la base de la apelación, incluido al menos uno de los siguientes:

- New Heights Charter School no siguió sus procedimientos de quejas, y/o
- el Informe de Investigación carece de hallazgos materiales de hecho necesarios para llegar a una conclusión de derecho, y/o
- los hallazgos materiales de los hechos en el Informe de Investigación no están respaldados por pruebas sustanciales, y/o
- la conclusión legal en el Informe de Investigación es inconsistente con la ley, y/o
- en un caso en el que nos encontramos en incumplimiento, las acciones correctivas no brindan un remedio adecuado.

La apelación se enviará con: (1) una copia de la queja presentada localmente; y (2) una copia del Informe de Investigación LEA.

